

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність та достовірність Інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів.

ДИРЕКТОР

(посада)

Олексюк Андріан Іванович

(прізвище та ініціали керівника)

М.П.

30.04.2018

(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2017 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПІК"

2. Організаційно-правова форма

Акціонерне товариство

3. Код за ЄДРПОУ

05467033

4. Місцезнаходження

Одеська , Комінтернівський, 67550, селище міського типу Нові Біляри, ОДЕСЬКО-МИКОЛАЇВСЬКЕ ШОСЕ, 34

5. Міжміський код, телефон та факс

0487593488 0487593488

6. Електронна поштова адреса

KochkalovA@ulf.com.ua

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії		30.04.2018
		(дата)
2. Річна інформація опублікована у	Бюлетень "Відомості Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку" 82 (2835)	30.04.2018
	(номер та найменування офіційного друкованого видання)	(дата)
3. Річна інформація розміщена на власній сторінці	pik-cjsc.com.ua в мережі Інтернет	30.04.2018
	(адреса сторінки)	(дата)

Зміст

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання та забезпечення емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів	
8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X

18. Інформація про випуски іпотечних облігацій
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:
 - 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
 - 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
 - 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
 - 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
 - 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
23. Основні відомості про ФОН
24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
27. Правила ФОН
28. Відомості про аудиторський висновок (звіт) X
29. Текст аудиторського висновку (звіту)
30. Річна фінансова звітність
31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності) X
32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
33. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
34. Примітки
Річна інформація розкривається з врахуванням вимог до розкриття інформації емітентів, що здійснили приватне розміщення цінних паперів, тому включає тільки:
титольний аркуш;
зміст;
основні відомості про емітента;
інформацію про посадових осіб емітента;
інформацію про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента;
інформацію про загальні збори акціонерів;
відомості про цінні папери емітента;
інформацію про господарську та фінансову діяльність емітента;

відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду;

інформацію про стан корпоративного управління (для акціонерних товариств);

річну фінансову звітність;

відомості про аудиторський висновок (звіт);

Причини відсутності та перелік відсутньої інформації, наведеної у змісті згідно положення про РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ ЕМІТЕНТАМИ ЦІННИХ ПАПЕРІВ:

звіт про стан об'єкта нерухомості (при закритому (приватному) розміщенні цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) - цільові облігації не випускались.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПК"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

-

3. Дата проведення державної реєстрації

16.05.1994

4. Територія (область)

Одеська

5. Статутний капітал (грн)

7044

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належить державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

11

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

23.32 ВИРОБНИЦТВО ЦЕГЛИ, ЧЕРЕПИЦІ ТА ІНШИХ БУДІВЕЛЬНИХ ВИРОБІВ ІЗ
ВИПАЛЕНОЇ ГЛИНИ

23.64 ВИРОБНИЦТВО СУХИХ БУДІВЕЛЬНИХ СУМІШЕЙ

41.20 БУДІВНИЦТВО ЖИТЛОВИХ І НЕЖИТЛОВИХ БУДІВЕЛЬ

10. Органи управління підприємства

-

11. Банки, що обслуговують емітента:

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

АТ "Ощадбанк" Філія Одеське управління

2) МФО банку

328845

3) поточний рахунок

26008300073545

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

немає

5) МФО банку

немає

6) поточний рахунок

немає

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада*

Директор

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Симотюк Володимир Ярославович

3) ідентифікаційний код юридичної особи

4) рік народження**

0

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

0

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: директор ДП ВАТ "Івано Франківський мясокомбінат" "Івано- Франківські ковбаси" Особа ненадала згоди на розкриття паспортних даних.

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

26.09.2012 звільнено 31.01.2017

9) Опис

Посадові обов'язки визначен Статутом Товариства. В межах своєї компетенції: Повноваження та обов'язки Директора згідно Статуту: Директор має право: без довіреності здійснювати дії від імені Товариства та представляти інтереси Товариства; розпоряджатися коштами та майном Товариства у межах, що визначені чинним законодавством, рішенням Загальних зборів акціонерів та рішеннями Наглядової ради; відкривати поточний та інші рахунки в будьякому банку України та за кордоном для зберігання коштів та здійснення усіх видів розрахунків, кредитних і касових операцій Товариства; видавати та підписувати довіреності; призначати та звільняти працівників Товариства; підписувати від імені виконавчого органу колективні договори з трудовим колективом; вживати заходів щодо заохочення працівників Товариства та накладання на них стягнення. Директор наділяється наступними повноваженнями: затвердження поточних планів діяльності Товариства та заходів, необхідних для вирішення його завдань; затвердження щорічного кошторису, штатного розкладу та посадових окладів співробітників Товариства, встановлення розмірів та терміну їх преміювання; визначення розміру, джерел утворення та порядку використання фондів Товариства; утворення підрозділів, необхідних для виконання цілей та завдань Товариства; розпорядження всім майном Товариства, включаючи грошові кошти у встановлених загальними зборами акціонерів в межах своїх повноважень; затвердження внутрішніх нормативних актів, що визначають відносини між підрозділами Товариства; прийняття на роботу та звільнення з роботи співробітників Товариства, застосування до них заходів заохочення та накладення стягнень; прийняття рішень про відрядження, включаючи закордонні ділові поїздки; організація ведення бухгалтерського обліку та звітності в Товаристві; надання на

затвердження річного звіту та балансу Товариства; вирішення питань, переданих у його відання Загальними зборами; прийняття рішень з інших питань, пов'язаних з поточною діяльністю Товариства; вирішувати всі інші питання діяльності Товариства за виключенням питань, вирішення яких віднесено цим Статутом до виключної компетенції Загальних зборів акціонерів. Підпорядкований Наглядовій Раді та Зборам акціонерів.

Особа не є членом Наглядової Ради або Ревізійної комісії Товариства.

У посадовій особи емітента непогашеної судимості за корислеві та посадові злочини немає.

Нарахована та виплачена винагорода в т.ч. у натуральній формі: винагорода нараховувалась лише у формі заробітної плати.

Посадова особа обіймає посади на інших підприємствах - Основне місце роботи директор ДП ВАТ "Івано Франківський мясокомбінат" "Івано- Франківські ковбаси".

Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних, року свого народження та стажу роботи.

Призначено згідно рішення Наглядовою радою від 26.09.2012 р.

На підставі рішення Наглядової ради Товариства, протокол № 4 від 31.01.2017 року відбулись зміни складу посадових осіб емітента:

ЗВІЛЬНЕНО:

З посади Директора – Симотюка Володимира Ярославовича. Частка в Статутному капіталі, якою володіє особа – 0,0000 %. Особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Звільнення відбулось за згодою сторін. На посаді перебував 4,4 років.

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада*

Головний бухгалтер

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Петрова Ольга Вікторівна

3) ідентифікаційний код юридичної особи

4) рік народження**

0

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

0

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: Головний бухгалтер КП "Екосервіс"-23919212

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

01.07.2016 безстроково

9) Опис

Обов'язки та повноваження головного бухгалтера згідно посадової інструкції: Визначає, формулює, планує, здійснює та координує організацію бухгалтерського обліку господарськофінансової діяльності підприємства, здійснює контроль над раціональним використанням матеріальних, трудових та фінансових ресурсів. Забезпечує раціональну організацію обліку та звітності на підприємстві, прогресивних форм та методів бухгалтерського обліку та контролю, розробку та здійснення заходів, які направлені на дотримання державної

дисципліни та укріплення господарського розрахунку. Складає баланс підприємства. Організує та контролює складання розрахунків використання прибутку, витрат на виробництво, платежів до бюджету, своєчасність та правильність складання звітності. Здійснює контроль за дотриманням порядку оформлення первинних та бухгалтерських документів, розрахунків та платіжних зобов'язань, використання фонду оплати праці, встановлення посадових окладів, за проведенням інвентаризації основних засобів, матеріальних активів, товарноматеріальних цінностей, коштів, документів, розрахунків, перевірок організації бухгалтерського обліку та звітності, документальних ревізій підрозділів підприємства. Здійснює контроль за довгостроковими інвестиціями у прибуткові активи других підприємств, господарчих товариств, процентні облігації державних процентних займів, вклади до статутних фондів загальних підприємств та інші фінансові вкладення з урахуванням страхової діяльності; бартерними (товарообмінними) операціями; за правильністю обліку операцій у іноземних валютах, з вексями Державного казначейства, інкасацією боргових вимог. Організує складання щомісячного бухгалтерського обліку, квартальних, річних бухгалтерських та податкових звітів, передбачених законодавством. Приймає участь у проведенні інвентаризаційної роботи на підприємстві з оформленням матеріалів, пов'язаних з нестачею та відшкодування втрат від нестачі запасів та порчі активів підприємства. Регулює розходження фактичної наявності цінностей із даними бухгалтерського обліку, які були виявлені під час інвентаризації. Приймає участь у проведенні економічного аналізу господарськофінансової діяльності підприємства по даних бухгалтерського обліку витрат та звітності з метою виявлення внутрішньогосподарчих резервів, усунення невиробничих витрат. Проводить роботу, яка спрямована на забезпечення суворого дотримання штатної фінансової, касової дисципліни, кошторисів адміністративно господарських та інших витрат, дотримання правильності списання з бухгалтерських балансів дебіторської заборгованості, нестач та інших втрат, слідує за схоронністю бухгалтерських документів, оформленням та здачею їх у встановленому порядку у архів. Приймає участь у підготовці та наданні інших видів періодичної звітності, яка передбачає підпис головного бухгалтера, органами вищого рівня згідно із нормативними актами, затвердженими формами та інструкціями. Приймає участь у розробці комплексних заходів по поліпшенню умов безпеки праці на підприємстві. Аналізує виконання планів соціально економічного розвитку підприємства Організує роботу по підготовці пропозицій по визначенню облікової політики підприємства, внесення змін у облікову політику, вибору форми бухгалтерського обліку з урахуванням діяльності підприємства та технології обробки облікових даних, впровадження автоматизованої системи обробки даних бухгалтерського обліку з урахуванням особливостей діяльності підприємства або поліпшенню діючої. Керує спеціалістами бухгалтерського обліку підприємства та розподіляє між ними функціональні обов'язки. У посадовій особи емітента непогашеної судимості за корислеві та посадові злочини немає. Нарахована та виплачена винагорода в т.ч. у натуральній формі: винагорода нараховувалась лише у формі заробітної плати.

Посадова особа не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах.

Акціями емітента не володіє.

Особа ненадала згоди на розкриття паспортних даних.

Призначено згідно наказу № 12к від 17.06.2016

Змін посадової особи протягом звітнього року не було.

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада*

Член Наглядової ради (Голова)

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Прокоса Богдан Сергійович

3) ідентифікаційний код юридичної особи

4) рік народження**

0

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

0

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Директор в ТОВ

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

09.04.2015 на 3 роки

9) Опис

Посадові обов'язки визначені чинним законодавством, Статутом Товариства та Положенням про Наглядову раду. Голова Наглядової ради організовує її роботу, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, відкриває загальні збори, організовує обрання секретаря загальних зборів, якщо інше не передбачено статутом акціонерного товариства, здійснює інші повноваження, передбачені Статутом та Положенням про Наглядову раду. До виключної компетенції Наглядової ради належить: 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю товариства; 2) підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів; 3) прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів відповідно до статуту товариства та у випадках, встановлених чинним законодавством; 4) прийняття рішення про продаж раніше викуплених товариством акцій; 5) прийняття рішення про розміщення товариством інших цінних паперів, крім акцій; 6) прийняття рішення про викуп розміщених товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством; 8) обрання та припинення повноважень голови і членів виконавчого органу; 9) затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди; 10) прийняття рішення про відсторонення голови або члена виконавчого органу від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови виконавчого органу; 11) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства; 12) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством; 13) обрання аудитора товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг. У разі, якщо наглядова рада відсутня, це питання належить до компетенції виконавчого органу, якщо інше не встановлено статутом; 14) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, чинним законодавством; 15) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів відповідно до чинного законодавства та мають право на участь у загальних зборах відповідно до чинного законодавства; 16) вирішення питань про участь товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; 17) вирішення питань, віднесених до компетенції наглядової ради чинним законодавством, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення товариства; 18) прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, передбачених чинним законодавством; 19) визначення ймовірності визнання товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 20) прийняття рішення про обрання оцінювача майна товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 21) прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів товариства або депозитарія цінних паперів та

затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 22) надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до чинного законодавства; 23) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із статутом акціонерного товариства, в тому числі прийняття рішення про переведення випуску акцій документарної форми існування у бездокументарну форму існування.

Підпорядкований Зборам акціонерів.

Нарахована та виплачена винагорода в т.ч. у натуральній формі: обов'язки здійснює безоплатно, нарахування та виплата винагороди в т.ч. у натуральній формі установчими документами непередбачена.

У посадові особи емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.

Посадова особа обіймає посади на будь-яких інших підприємствах: Основне місце роботи: директор, ТОВ "Систем технологій компанії інвестментс", 34935472 (місцезнаходження: 03150, м.Київ, ВУЛИЦЯ ЩОРСА, будинок 7/9), додатково займає посаду голова НР ПАТ "НІЖИНСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 00444375, (місцезнаходження: 16600, Чернігівська обл., м. Ніжин, вул. Космонавтів, 25), ПАТ "БЕРЕГІВСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 00443468, (місцезнаходження: 90202 Закарпатська обл., м. Берегове вулиця Сільва, буд. 3), ПАТ "НІЖИНСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 00444375, (місцезнаходження: 16600 Чернігівська обл., місто Ніжин ВУЛИЦЯ КОСМОНАВТІВ, будинок 25), ПАТ "ПИРЯТИНСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 05421137, (місцезнаходження: 37000 Полтавська область, місто Пирятин вулиця Піонерська, буд. 64), ПРАТ "НОВЕ ЖИТТЯ", 13998980, (місцезнаходження: 42056 Сумська обл., Роменський район, село Бацмани вулиця Київська, буд. 1), ПАТ "ІМ. ЩОРСА", 03779610, (місцезнаходження 42065 Сумська обл., Роменський район, село Біловод бульвар Щорса, буд. 2), ПАТ "УКРАЇНА-РАЙЗ", 03779805, (місцезнаходження 42063 Сумська обл., Роменський район, село Коржі вулиця Центральна, буд. 1), ПАТ "ІМ. ТЕЛЬМАНА", 03779685, (місцезнаходження 42071, Сумська обл., Роменський район, село Погожа Криниця, ВУЛИЦЯ ЛЕНІНА, будинок 17), ПАТ "ПІК", 05467033, (місцезнаходження 67550 Одеська обл., Комінтернівський район, смт. Нові Біляри ОДЕСЬКО-МИКОЛАЇВСЬКЕ ШОСЕ, 34), член НР ПАТ "РИТМ", 05507152, (місцезнаходження: 14021, місто Чернігів, вул. Старобілоуська, буд. 71), ПАТ "ВАТУТІНСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 00444263, (місцезнаходження: 20250 Черкаська обл., м. Ватутіне вул. ІНДУСТРІАЛЬНЕ ШОСЕ, 1), ПАТ "КОРОСТЕНСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 00443418, (місцезнаходження: 11500 місто Коростень ЖОВТНЕВА, будинок 54 Б), ПАТ "КОРОСТЕНСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 00443418, (місцезнаходження: 11500 місто Коростень ЖОВТНЕВА, будинок 54 Б), ПАТ "ДОЛИНСЬКИЙ ПТАХОКОМБІНАТ", 00443660, (місцезнаходження: 28500 місто Долинська 40- РІЧЧЯ ЖОВТНЯ, будинок 143), ПАТ "ІВАНО-ФРАНКІВСЬК "ВІННИЦЯМ'ЯСО", 00452995, (місцезнаходження: 21100 місто Вінниця ВУЛИЦЯ БАТОЗЬКА, будинок 1), ПАТ "Компанія "Райз", 13980201, (місцезнаходження: 03115 м.Київ ПРОСПЕКТ ПЕРЕМОГИ, будинок 121В), ПРАТ ІМ. ШЕВЧЕНКА, 03779202, (місцезнаходження: 42620 Сумська обл., Тростянецький р-н, с. Гребениківка Сумська, буд. 1), ПРАТ "НОВООДЕСЬКИЙ РАЙАГРОХІМ", 05490150, (місцезнаходження: 56600 Миколаївська обл., Новоодеський р-н, м. Нова Одеса Сеславинського, 1), ПРАТ "АГРО РЕСУРС", 30278951, (місцезнаходження: 03115 Київ проспект Перемоги, 121В), ПАТ "ДАКОР ВЕСТ", 03118357, (місцезнаходження: 35600 Рівненська обл., місто Дубно вул. Грушевського, буд. 184), ПАТ "ЛЕБІДЬ", 14021460, 37300, Полтавська обл., місто Гадяч, ВУЛИЦЯ ЛОХВИЦЬКА, будинок 29), ПАТ "СГХП "ПОЛІМІНЕРАЛ", 05762281, (місцезнаходження 82172 Львівська область, місто Стебник вул. Дрогобицька, буд. 127), ПАТ "ТРОСТЯНЕЦЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 00443128, (місцезнаходження: 76005, Івано-Франківська обл., місто Івано-Франківськ, вул. Симона Петлюри, будинок 10), ПАТ "ШП "СВІТАНОК", 00307891, (місцезнаходження: 79024, м. Львів, Шевченківський район, вул. Промислова, буд. 53), ПАТ "ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 00451636, (місцезнаходження: 76005, м. Івано-Франківськ, вул. Симона Петлюри, буд. 10) Основне місце роботи: Директор в ТОВ .

Акціями емітента не володіє.

Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних, року свого народження та стажу роботи.

Призначено на підставі рішення загальних зборів акціонерів Товариства, протокол № 1 від 09.04.2015 року

Відповідно до прийнятого рішення на Річних Загальних зборах Товариства (Протокол №3 від 27.04.2017р.) припинено повноваження наглядової ради Товариства. Підставою прийнятого рішення є вимоги ЗУ "Про акціонерні товариства" щодо переобрання кожного року членів Наглядової ради товариства.

Припинено повноваження Голови Наглядової - Прокопи Богдана Сергійовича. Згоди на оприлюднення паспортних даних особа не надала. Посадова особа акціями товариства не володіє. Інформація про наявність непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини відсутня. Особа перебувала на посаді з 09.04.2015 р.

Відповідно до прийнятого рішення на Річних Загальних зборах Товариства (Протокол №3 від 27.04.2017р.) обрано членів наглядової ради Товариства. Підставою прийнятого рішення є вимоги ЗУ "Про акціонерні товариства" щодо переобрання кожного року членів Наглядової ради товариства.

Обрано членом Наглядової ради - Прокопи Богдана Сергійовича. Строк, на який обрано особу - до дати проведення Річних Загальних зборів Товариства у 2018 році. Прокопи Б.С. є представником акціонера - юридичної особи ТОВ "УТ "УЛФ", яка володіє 93,9523% Статутного капіталу емітента. Згоди на оприлюднення паспортних даних особа не надала. Посадова особа акціями товариства не володіє. Інформація про наявність непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини відсутня. Обіймав протягом останніх п'яти років своєї діяльності посаду директора ТОВ "Систем технології компанії інвестментс".

На підставі рішення Наглядової ради Товариства від 27.04.2017 р. (протокол №1 від 27.04.2017 року), відбулись зміни складу посадових осіб емітента:

ОБРАНО:

На посаду Голови наглядової ради - Прокопи Богдана Сергійовича. Строк, на який обрано особу - до дати переобрання складу Наглядової ради Товариства на Річних Загальних зборах у 2018 році. Згоди на оприлюднення паспортних даних особа не надала. Посадова особа акціями товариства не володіє. Інформація про наявність непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини відсутня. Обіймав протягом останніх п'яти років своєї діяльності посади юрисконсульта, ТОВ "Укрлендінвест"; начальника юридичного відділу правового забезпечення юридичних осіб (Прикарпаття), ПрАТ "Райз-Максимко".

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада*

Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Прокопик Тарас Ігорович

3) ідентифікаційний код юридичної особи

4) рік народження**

0

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

0

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Заступник директора з юридичних питань виробничий аудитор ТОВ "Укрлендінвест"

(місцезнаходження: 03150, м.Київ, Печерський район, ВУЛИЦЯ ЩОРСА, будинок 7/9, ПОВЕРХ 6, офіс 4)

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

09.04.2015 на 3 роки

9) Опис

Посадові обов'язки визначені чинним законодавством, Статутом Товариства та Положенням про Наглядову раду. Член Наглядової ради підпорядкований Голові Наглядової ради та виконує його розпорядження. До виключної компетенції Наглядової ради належить: 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю товариства; 2) підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів; 3) прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів відповідно до статуту товариства та у випадках, встановлених чинним законодавством; 4) прийняття рішення про продаж раніше викуплених товариством акцій; 5) прийняття рішення про розміщення товариством інших цінних паперів, крім акцій; 6) прийняття рішення про викуп розміщених товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством; 8) обрання та припинення повноважень голови і членів виконавчого органу; 9) затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди; 10) прийняття рішення про відсторонення голови або члена виконавчого органу від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови виконавчого органу; 11) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства; 12) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством; 13) обрання аудитора товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг. У разі, якщо наглядова рада відсутня, це питання належить до компетенції виконавчого органу, якщо інше не встановлено статутом; 14) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, чинним законодавством; 15) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів відповідно до чинного законодавства та мають право на участь у загальних зборах відповідно до чинного законодавства; 16) вирішення питань про участь товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; 17) вирішення питань, віднесених до компетенції наглядової ради чинним законодавством, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення товариства; 18) прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, передбачених чинним законодавством; 19) визначення ймовірності визнання товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 20) прийняття рішення про обрання оцінювача майна товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 21) прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 22) надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до чинного законодавства; 23) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із статутом акціонерного товариства, в тому числі прийняття рішення про переведення випуску акцій документарної форми існування у бездокументарну форму існування.

Підпорядкований Зборам акціонерів.

Нарахована та виплачена винагорода в т.ч. у натуральній формі: обов'язки здійснює безоплатно, нарахування та виплата винагороди в т.ч. у натуральній формі установчими документами непередбачена.

Посадова особа обіймає посади на інших підприємствах: Основне місце роботи: Заступник

директора з юридичних питань виробничий аудитор ТОВ "Укрлендінвест" (місцезнаходження: 03150, м.Київ, Печерський район, ВУЛИЦЯ ЩОРСА, будинок 7/9, ПОВЕРХ 6, офіс 4), додатково Голова НР АТ "ВАТУТІНСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 00444263, (місцезнаходження: 20250 Черкаська обл., м. Ватутіне вул. ІНДУСТРІАЛЬНЕ ШОСЕ, 1), ПАТ "КОРОСТЕНСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 00443418, (місцезнаходження: 11500 місто Коростень ЖОВТНЕВА, будинок 54 Б), ПАТ "ДОЛИНСЬКИЙ ПТАХОКОМБІНАТ", 00443660, (місцезнаходження: 28500 місто Долинська 40- РІЧЧЯ ЖОВТНЯ, будинок 143), ПАТ "ІВАНО-ФРАНКІВСЬК "ВІННИЦЯМ'ЯСО", 00452995, (місцезнаходження: 21100 місто Вінниця ВУЛИЦЯ БАТОЗЬКА, будинок 1), ПРАТ ІМ. ШЕВЧЕНКА, 03779202, (місцезнаходження: 42620 Сумська обл., Тростянецький р-н, с. Гребениківка Сумська, буд. 1), ПРАТ "НОВООДЕСЬКИЙ РАЙАГРОХІМ", 05490150, (місцезнаходження: 56600 Миколаївська обл., Новоодеський р-н, м. Нова Одеса Сеславинського, 1), ПРАТ "АГРО РЕСУРС", 30278951, (місцезнаходження: 03115 Київ проспект Перемоги, 121В), ПАТ "ДАКОР ВЕСТ", 03118357, (місцезнаходження: 35600 Рівненська обл., місто Дубно вул. Грушевського, буд. 184), ПАТ "ТРОСТЯНЕЦЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 00443128, (місцезнаходження: 76005, Івано-Франківська обл., місто Івано-Франківськ, вул. Симона Петлюри, будинок 10), ПАТ "ШП "СВІТАНОК", 00307891, (місцезнаходження: 79024, м. Львів, Шевченківський район, вул. Промислова, буд. 53), ПАТ "ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 00451636, (місцезнаходження: 76005, м. Івано-Франківськ, вул. Симона Петлюри, буд. 10), член НР ПАТ "ПК", 05467033, (місцезнаходження 67550 Одеська обл., Комінтернівський район, смт. Нові Біляри ОДЕСЬКО-МИКОЛАЇВСЬКЕ ШОСЕ, 34) У посадові особи емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних, року свого народження та стажу роботи. Призначено на підставі рішення загальних зборів акціонерів Товариства, протокол № 1 від 09.04.2015 року

Відповідно до прийнятого рішення на Річних Загальних зборах Товариства (Протокол №3 від 27.04.2017р.) припинено повноваження наглядової ради Товариства. Підставою прийнятого рішення є вимоги ЗУ "Про акціонерні товариства" щодо переобрання кожного року членів Наглядової ради товариства.

Припинено повноваження Члена Наглядової ради - Прокопика Тараса Ігоровича. Згоди на оприлюднення паспортних даних особа не надала. Посадова особа акціями товариства не володіє. Інформація про наявність непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини відсутня. Особа перебувала на посаді з 09.04.2015 р.

Відповідно до прийнятого рішення на Річних Загальних зборах Товариства (Протокол №3 від 27.04.2017р.) обрано членів наглядової ради Товариства. Підставою прийнятого рішення є вимоги ЗУ "Про акціонерні товариства" щодо переобрання кожного року членів Наглядової ради товариства.

Обрано членом Наглядової ради - Прокопика Тараса Ігоровича. Строк, на який обрано особу - до дати проведення Річних Загальних зборів Товариства у 2018 році. Прокопик Т.І. є представником акціонера - юридичної особи ТОВ "УТ "УЛФ", яка володіє 93,9523% Статутного капіталу емітента. Згоди на оприлюднення паспортних даних особа не надала. Посадова особа акціями товариства не володіє. Інформація про наявність непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини відсутня. Обіймав протягом останніх п'яти років своєї діяльності посади юрисконсульта, ТОВ "Укрлендінвест"; начальника юридичного відділу правового забезпечення юридичних осіб (Прикарпаття), ПРАТ "Райз-Максимко".

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада*

Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Ковток Галина Іванівна

3) ідентифікаційний код юридичної особи

4) рік народження**

0

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

0

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: Генеральний директор ПАТ "Компанія "Райз", директор ТОВ "Укрлендінвест".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

09.04.2015 на 3 роки

9) Опис

Посадові обов'язки визначені чинним законодавством, Статутом Товариства та Положенням про Наглядову раду. Член Наглядової ради підпорядкований Голові Наглядової ради та виконує його розпорядження. До виключної компетенції Наглядової ради належить: 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю товариства; 2) підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів; 3) прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів відповідно до статуту товариства та у випадках, встановлених чинним законодавством; 4) прийняття рішення про продаж раніше викуплених товариством акцій; 5) прийняття рішення про розміщення товариством інших цінних паперів, крім акцій; 6) прийняття рішення про викуп розміщених товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством; 8) обрання та припинення повноважень голови і членів виконавчого органу; 9) затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди; 10) прийняття рішення про відсторонення голови або члена виконавчого органу від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови виконавчого органу; 11) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства; 12) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством; 13) обрання аудитора товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг. У разі, якщо наглядова рада відсутня, це питання належить до компетенції виконавчого органу, якщо інше не встановлено статутом; 14) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, чинним законодавством; 15) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів відповідно до чинного законодавства та мають право на участь у загальних зборах відповідно до чинного законодавства; 16) вирішення питань про участь товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; 17) вирішення питань, віднесених до компетенції наглядової ради чинним законодавством, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення товариства; 18) прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, передбачених чинним законодавством; 19) визначення ймовірності визнання товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 20) прийняття рішення про обрання оцінювача майна товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 21) прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних

цінних паперів товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 22) надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до чинного законодавства; 23) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із статутом акціонерного товариства, в тому числі прийняття рішення про переведення випуску акцій документарної форми існування у бездокументарну форму існування.

Підпорядкований Зборам акціонерів.

Нарахована та виплачена винагорода в т.ч. у натуральній формі: обов'язки здійснює безоплатно, нарахування та виплата винагороди в т.ч. у натуральній формі установчими документами непередбачена.

Посадова особа обіймає посади на інших підприємствах: Основне місце роботи: Генеральний директор ПрАТ "РАЙЗ-МАКСИМКО", 30382533, (місцезнаходження: 37240 Полтавська обл., Лохвицький район, місто Заводське ВУЛИЦЯ МАТРОСОВА, будинок 10), додатково Голова НР ПАТ "Компанія "Райз", 13980201, (місцезнаходження: 03115 м.Київ ПРОСПЕКТ ПЕРЕМОГИ, будинок 121В), ПАТ "ЛЕБІДЬ", 14021460, 37300, Полтавська обл., місто Гадяч, ВУЛИЦЯ ЛОХВИЦЬКА, будинок 29), член НР ПАТ "СГХП "ПОЛІМІНЕРАЛ", 05762281, (місцезнаходження 82172 Львівська область, місто Стебник вул. Дрогобицька, буд. 127).

У посадові особи емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.

Призначено на підставі рішення загальних зборів акціонерів Товариства, протокол № 1 від 09.04.2015 року

Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних, року свого народження та стажу роботи. Відповідно до прийнятого рішення на Річних Загальних зборах Товариства (Протокол №3 від 27.04.2017р.) припинено повноваження наглядової ради Товариства. Підставою прийнятого рішення є вимоги ЗУ "Про акціонерні товариства" щодо переобрання кожного року членів Наглядової ради товариства.

Припинено повноваження Члена Наглядової ради - Ковток Галини Іванівни. Згоди на оприлюднення паспортних даних особа не надала. Посадова особа акціями товариства не володіє. Інформація про наявність непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини відсутня.

Особа перебувала на посаді з 09.04.2015 р.

Відповідно до прийнятого рішення на Річних Загальних зборах Товариства (Протокол №3 від 27.04.2017р.) обрано членів наглядової ради Товариства. Підставою прийнятого рішення є вимоги ЗУ "Про акціонерні товариства" щодо переобрання кожного року членів Наглядової ради товариства.

Обрано членом Наглядової ради - Ковток Галину Іванівну. Строк, на який обрано особу - до дати проведення Річних Загальних зборів Товариства у 2018 році. Ковток Г.І. є представником акціонера - юридичної особи ТОВ "УТ "УЛФ", яка володіє 93,9523% Статутного капіталу емітента. Згоди на оприлюднення паспортних даних особа не надала. Посадова особа акціями товариства не володіє. Інформація про наявність непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини відсутня. Обіймала протягом останніх п'яти років своєї діяльності наступні посади: Генеральний директор ПАТ "Компанія "Райз", директор ТОВ "Укрлендінвест"

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада*

Директор

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Олексюк Андріан Іванович

3) ідентифікаційний код юридичної особи

-

4) рік народження**

0

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

0

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Обіймав протягом останніх п'яти років своєї діяльності посади: юрист ПрАТ «Райз-Максимко» - основне місце роботи; директор ТОВ «Спецагропроект», директор ТОВ "ТАР КОМПАНІ ЛТД" - за сумісництвом.

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

31.01.2017 до 01.02.2021 р.

9) Опис

Посадові обов'язки визначен Статутом Товариства. В межах своєї компетенції: Повноваження та обов'язки Директора згідно Статуту: Директор має право: без довіреності здійснювати дії від імені Товариства та представляти інтереси Товариства; розпоряджатися коштами та майном Товариства у межах, що визначені чинним законодавством, рішенням Загальних зборів акціонерів та рішеннями Наглядової ради; відкривати поточний та інші рахунки в будьякому банку України та за кордоном для зберігання коштів та здійснення усіх видів розрахунків, кредитних і касових операцій Товариства; видавати та підписувати довіреності; призначати та звільняти працівників Товариства; підписувати від імені виконавчого органу колективні договори з трудовим колективом; вживати заходів щодо заохочення працівників Товариства та накладання на них стягнення. Директор наділяється наступними повноваженнями: затвердження поточних планів діяльності Товариства та заходів, необхідних для вирішення його завдань; затвердження щорічного кошторису, штатного розкладу та посадових окладів співробітників Товариства, встановлення розмірів та терміну їх преміювання; визначення розміру, джерел утворення та порядку використання фондів Товариства; утворення підрозділів, необхідних для виконання цілей та завдань Товариства; розпорядження всім майном Товариства, включаючи грошові кошти у встановлених загальними зборами акціонерів в межах своїх повноважень; затвердження внутрішніх нормативних актів, що визначають відносини між підрозділами Товариства; прийняття на роботу та звільнення з роботи співробітників Товариства, застосування до них заходів заохочення та накладення стягнень; прийняття рішень про відрядження, включаючи закордонні ділові поїздки; організація ведення бухгалтерського обліку та звітності в Товаристві; надання на затвердження річного звіту та балансу Товариства; вирішення питань, переданих у його відання Загальними зборами; прийняття рішень з інших питань, пов'язаних з поточною діяльністю Товариства; вирішувати всі інші питання діяльності Товариства за виключенням питань, вирішення яких віднесено цим Статутом до виключної компетенції Загальних зборів акціонерів. Підпорядкований Наглядовій Раді та Зборам акціонерів.

Особа не є членом Наглядової Ради або Ревізійної комісії Товариства.

У посадовій особи емітента непогашеної судимості за корислеві та посадові злочини немає.

Нарахована та виплачена винагорода в т.ч. у натуральній формі: винагорода нараховувалась лише у формі заробітної плати.

Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних, року свого народження та стажу роботи.

На підставі рішення Наглядової ради Товариства, протокол № 4 від 31.01.2017 року відбулись зміни складу посадових осіб емітента:

ПРИЗНАЧЕНО:

На посаду директора – Олексюка Андріана Івановича. Частка в Статутному капіталі, якою володіє особа – 0,0000 %.

Особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.
Термін призначення – до 01.02.2021 р., згідно Трудового контракту.

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи або повне найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Директор	Симотюк Володимир Ярославович		0	0	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Петрова Ольга Вікторівна		0	0	0	0	0	0
Член Наглядової ради (Голова)	Прокоса Богдан Сергійович		0	0	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Прокопик Тарас Ігорович		0	0	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Ковток Галина Іванівна		0	0	0	0	0	0
Директор	Олексюк Андріан Іванович	-	0	0	0	0	0	0
Усього			0	0	0	0	0	0

VI. Інформація про власників пакетів, яким належить 10 і більше відсотків акцій емітента (для акціонерних товариств, крім публічних) / Інформація про власників пакетів, яким належить 5 і більше відсотків акцій емітента (для публічних акціонерних товариств)

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи*	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "УПРАВЛІНСЬКЕ ТОВАРИСТВО "УЛФ"	35428975	03107 м. Київ - м.Київ ВУЛИЦЯ ПЕРЕМОГИ, будинки 20	6618	93.9523	6618	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи**			Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Усього			6618	93.9523	6618	0

*Для юридичної особи - нерезидента зазначається код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи.

**Зазначається "фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, імені, по батькові (за наявності).

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	27.04.2017	
Кворум зборів**	100	
Опис	Особа, що ініціювала проведення загальних зборів: Наглядова рада товариства. Пропозиції до переліку питань до порядку денного не надходили. ПОРЯДОК ДЕННИЙ Обрання лічильної комісії. Обрання голови та секретаря зборів. Затвердження порядку проведення загальних зборів акціонерного товариства. Звіт виконавчого органу про результати фінансово-господарської діяльності товариства за 2016 рік, та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту виконавчого органу. Звіт наглядової ради товариства за 2016 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту наглядової ради. Затвердження річного фінансового звіту (балансу) Товариства за 2016 р. Визначення порядку розподілу прибутку та покриття збитків Товариства за 2016 р. Про припинення повноважень попереднього складу наглядової ради Товариства. Обрання членів наглядової ради Товариства. Визначення уповноваженої особи на укладання та підписання від імені Товариства контрактів (договорів) з новообраними членами наглядової ради та визначення розміру їх винагороди. Прийняття рішення про внесення змін до статуту Товариства та затвердження статуту, викладеного в новій редакції. Визначення уповноваженої особи на підписання затвердженого черговими загальними зборами статуту товариства, викладеного в новій редакції. Про внесення змін до положень про загальні збори, наглядову раду, виконавчий орган. Про внесення змін до принципів (кодексу) корпоративного управління товариства. Про підтвердження рішень органів управління товариства. Прийняття рішення про укладання (затвердження) договорів (угод, контрактів). ВИРІШИЛИ: 1. Обрати лічильну комісію у складі 3-х осіб: голови комісії – Пятковської Валентини Василівни, членів комісії: Лобчука Олега Вячеславовича та Бесараб Василя Григоровича. 2. Обрати головою Зборів – Єщенко Ольгу Вікторівну, а секретарем – Мусієнко Лілію Петрівну. 3. Затвердити порядок роботи Зборів: для доповідей – до 20 хвилин, а для запитань та відповідей – до 10 хвилин. 4. Затвердити звіт виконавчого органу (директора) ПАТ «Пік» про підсумки діяльності Товариства за 2016 рік. 5. Затвердити звіт наглядової ради ПАТ «Пік» за 2016 рік. 6. Затвердити річний фінансовий звіт (баланс) ПАТ «Пік» за 2016 рік. 7. Затвердити порядок розподілу прибутку та покриття збитків ПАТ «Пік» за 2016 рік згідно статей «Доходів та Витрат». 8. Припинити повноваження попереднього складу наглядової ради ПАТ «Пік» в особі Прокопи Б.С., Ковток Г.І., Прокопика Т. І. 9. Обрати шляхом кумулятивного голосування нових членів Наглядової ради у складі 3 (трьох) осіб: Прокопи Богдан Сергійович - є представником акціонера - юридичної особи ТОВ "УТ "УЛФ", який володіє 93,9523% Статутного капіталу емітента.; Ковток Галина Іванівна - є представником акціонера - юридичної особи ТОВ "УТ "УЛФ", який володіє 93,9523% Статутного капіталу емітента.; Прокопик Тарас Ігорович - є представником акціонера - юридичної особи ТОВ "УТ "УЛФ", який володіє 93,9523% Статутного капіталу емітента. На найближчому засіданні Наглядової ради невідкладно обрати голову наглядової ради. 10. Затвердити умови цивільно – правових договорів із новообраними членами наглядової ради, а саме: Прокопию Богданом Сергійовичем, Ковток Галиною Іванівною, Прокопиком Тарасом Ігоровичем та визначити, що діяльність членів наглядової ради здійснюється на безоплатній основі. Уповноважити директора ПАТ «Пік» Олексюка А.І. на підписання вказаних договорів з членами наглядової ради. 11. Затвердити нову редакцію статуту ПАТ «Пік». 12. Доручити підписати нову редакцію Статуту товариства голові та секретарю загальних зборів акціонерів і забезпечити його державну реєстрацію.	

	13. Викласти положення про загальні збори, наглядову раду, виконавчий орган в новій редакції, затвердити їх та доручити їх підписання голові та секретарю загальних зборів акціонерів. 14. Викласти принципи (кодекс) корпоративного управління товариства в новій редакції, затвердити їх та доручити їх підписання голові та секретарю загальних зборів акціонерів. 15. Підтвердити рішення органів управління Товариства, що були прийняті наглядовою радою та виконавчим органом (директором) на протязі 2016 року. 16. Попередньо погодити та схвалити укладення (затвердження) договорів (угод, контрактів), а саме: кредитні договори, договори іпотеки, договори застави, договори поруки, договори гарантії, договори доручень, договори про надання фінансової допомоги, договори поставки (купівлі-продажу), договори відступлення права вимоги, договори переведення боргу.
--	---

* Поставити помітку "X" у відповідній графі.

** У відсотках до загальної кількості голосів.

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12.08.2011	64/15/1/11	НКЦПФР	UA4000179758	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	1	7044	7044	100
Опис		Торгівля цінними паперами товариства на біржовому ринку, організаційно оформлених позабіржових ринках не здійснюється. Фактів лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах у звітному році не було. Власні цінні папери не викупались. Додаткових цінних паперів товариство не випускало.							

XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	33	55	0	0	33	55
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	1315	1500	0	0	1315	1500
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	1348	1555	0	0	1348	1555
Опис	-					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)	1034296	1032790
Статутний капітал (тис. грн.)	7	7
Скоригований статутний капітал (тис. грн)	0	0
Опис	Розгорнутий алгоритм оцінки, що фактично відображається балансовою вартістю чистих активів підприємства виражається такою формулою: $ЧА\text{ ф.} = НАО + ЗВ + НК + НУ + З + (ФА - ФЗ)$, де ЧА ф - фактично відображена балансова вартість чистих активів підприємства; НАО - вартість основних засобів, відображених у балансі; ЗВ - залишкова вартість нематеріальних активів, відображених у балансі; НК - вартість незавершених капітальних вкладень; НУ - вартість устаткування, призначеного для монтажу; З - запаси товарно - матеріальних цінностей, що входять до складу оборотних активів, за фактично залишковою вартістю; ФА - фінансові активи (грошові активи, дебіторська заборгованість, довгострокові та короткострокові фінансові вкладення й інші їх види, відображені у звітному балансі); ФЗ - фінансові зобов'язання усіх видів (довгострокові та короткострокові фінансові кредити, товарний кредит, внутрішня кредиторська заборгованість). Даний метод оцінки активів, в умовах інфляційної економіки суттєво занижує реальну вартість чистих активів підприємства.	

	Це пов'язано з тим, що вартість основних засобів, запасів, усіх видів товарно матеріальних цінностей у звітному балансі відбита з урахуванням попередньої їх переоцінки і до моменту здійснення оцінки вона зросла під дією інфляції. Тому даний метод дозволяє одержати лише приблизне уявлення про мінімальну вартість чистих активів підприємства
Висновок	-

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами)(за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	31	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	13780	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	13811	X	X
Опис:	Зобов'язання відповідають даним Балансу. Інших зобов'язань немає.			

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
31.01.2017	01.02.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
27.04.2017	28.04.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	ТОВ «Емкон-Аудит»
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	37153128
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	вул. Кирилівська, 40, корпус «Р», офіс 302, м. Київ, 04080, Україна.
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	4374 23.09.2010
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів**	
Номер та дата видачі свідоцтва про відповідність системи контролю якості, виданого Аудиторською палатою України	
Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності	01.01.2017 31.12.2017
Думка аудитора***	безумовно-позитивна
Пояснювальний параграф (у разі наявності)	-
Номер та дата договору на проведення аудиту	211 12.02.2018
Дата початку та дата закінчення аудиту	12.02.2018 25.04.2018
Дата аудиторського висновку (звіту)	25.04.2018
Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	20400.00

* Серія та номер паспорта для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті.

** Заповнюється емітентами – професійними учасниками ринку цінних паперів.

Інформація про стан корпоративного управління

ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2017	1	0
2	2016	1	0
3	2015	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть): -	Ні	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть): -	Ні	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X

Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть): Останні три роки покачергові збори не скликались	Ні	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків простих акцій товариства	Позачергові збори не скликались	
Інше (зазначити)	Позачергові збори не скликались	

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення Чергові загальні збори були проведені

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення Позачергові збори не скликались

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	3
членів наглядової ради - акціонерів	0
членів наглядової ради - представників акціонерів	3
членів наглядової ради - незалежних директорів	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	3
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0

Чи проводила наглядова рада самооцінку?

	Так	Ні
Складу		X
Організації		X
Діяльності		X
Інше (запишіть)	Не проводила	

Не проводила

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років?

3

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	У складі Наглядової ради інших комітетів не створено.	
Інші (запишіть)	У складі Наглядової ради інших комітетів не створено.	

Оцінка не проводилась

Комітети не створювались

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? (так/ні)

Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	-	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів	X	
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть): -		X

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	-	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

кількість членів ревізійної комісії 0 осіб;

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 0

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Ні	Так	Ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні

Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Так	Ні	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) Так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть):	Інших положень у акціонерного товариства немає.	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Так	Ні	Так	Так	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Ні	Так	Так	Так
Статут та внутрішні	Так	Ні	Так	Так	Так

документи					
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Так	Ні	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Так	Ні	Так	Так	Так

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)	-	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Так

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	зміна чинного законодавства щодо вимог до проведення аудиторської перевірки	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Наглядова рада		X

Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	Інші органи перевірки фінансовогосподарської діяльності акціонерного товариства в минулому році не здійснювали.	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи		X
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	-	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків	X	
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть): -		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років*?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучати іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	X
Не визначились	

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? Ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Ні

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий: Кодекс корпоративного управління товариством не затверджувався

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Ні; укажіть яким чином його оприлюднено: Кодекс корпоративного управління товариством не затверджувався

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року

Кодекс корпоративного управління товариством не затверджувався

		КОДИ
		2018 01 01
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПК"	за ЄДРПОУ 05467033
Територія		за КОАТУУ 0
Організаційно- правова форма господарювання		за КОПФГ 230
Вид економічної діяльності		за КВЕД 23.32
Середня кількість працівників	19	
Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака		
Адреса	67550 Одеська обл., Лиманський р-н., селище міського типу Нові Біляри, ОДЕСЬКО-МИКОЛАЇВСЬКЕ ШОСЕ, 34	
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):		
за положеннями (стандартами бухгалтерського обліку)		
за міжнародними стандартами фінансової звітності		V

**Баланс (Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2017 р.**

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
1	2	3	4	5
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи:	1000	1062292	1062298	
первісна вартість	1001	1062292	1062300	
накопичена амортизація	1002		2	
Незавершені капітальні інвестиції	1005			
Основні засоби:	1010	1304	1503	
первісна вартість	1011	1348	1555	
знос	1012	44	52	
Інвестиційна нерухомість:	1015			
первісна вартість	1016			
знос	1017			

Довгострокові біологічні активи:	1020			
первісна вартість	1021			
накопичена амортизація	1022			
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030			
інші фінансові інвестиції	1035			
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040			
Відстрочені податкові активи	1045			
Гудвіл	1050			
Відстрочені аквізиційні витрати	1060			
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065			
Інші необоротні активи	1090			
Усього за розділом І	1095	1063596	1063801	
ІІ. Оборотні активи				
Запаси	1100	782	691	
Виробничі запаси	1101	291	191	
Незавершене виробництво	1102	491	500	
Готова продукція	1103	407		
Товари	1104			
Поточні біологічні активи	1110			
Депозити перестрахування	1115			
Векселі одержані	1120			
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	31	39	
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	142	149	
з бюджетом	1135	502	525	
у тому числі з податку на прибуток	1136			
з нарахованих доходів	1140			
із внутрішніх розрахунків	1145			
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	1275	1263	
Поточні фінансові інвестиції	1160			
Гроші та їх еквіваленти	1165	21	34	
Готівка	1166			
Рахунки в банках	1167	21	34	
Витрати майбутніх періодів	1170	1328	1328	
Частка перестраховика у страхових резервах	1180			
у тому числі в: резервах довгострокових зобов'язань	1181			
резервах збитків або резервах належних виплат	1182			

резервах незароблених премій	1183			
інших страхових резервах	1184			
Інші оборотні активи	1190			
Усього за розділом II	1195	4081	4029	
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200			
Баланс	1300	1067677	1067830	

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
I. Власний капітал				
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	7	7	
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401			
Капітал у дооцінках	1405			
Додатковий капітал	1410			
Емісійний дохід	1411			
Накопичені курсові різниці	1412			
Резервний капітал	1415			
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	1034296	1032790	
Неоплачений капітал	1425	()	()	()
Вилучений капітал	1430	()	()	()
Інші резерви	1435			
Усього за розділом I	1495	1034303	1032797	
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				
Відстрочені податкові зобов'язання	1500			
Пенсійні зобов'язання	1505			
Довгострокові кредити банків	1510			
Інші довгострокові зобов'язання	1515			
Довгострокові забезпечення	1520			
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521			
Цільове фінансування	1525			
Благодійна допомога	1526			
Страхові резерви, у тому числі:	1530			
резерв довгострокових зобов'язань; (на початок звітного періоду)	1531			
резерв збитків або резерв належних виплат; (на початок звітного періоду)	1532			
резерв незароблених премій; (на початок звітного періоду)	1533			
інші страхові резерви; (на початок звітного періоду)	1534			

Інвестиційні контракти;	1535			
Призовий фонд	1540			
Резерв на виплату джек-поту	1545			
Усього за розділом II	1595			
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				
Короткострокові кредити банків	1600			
Векселі видані	1605			
Поточна кредиторська заборгованість: за довгостроковими зобов'язаннями	1610			
за товари, роботи, послуги	1615	1	1	
за розрахунками з бюджетом	1620	24	31	
за у тому числі з податку на прибуток	1621			
за розрахунками зі страхування	1625			
за розрахунками з оплати праці	1630	70	75	
за одержаними авансами	1635	25	21	
за розрахунками з учасниками	1640			
із внутрішніх розрахунків	1645			
за страховою діяльністю	1650			
Поточні забезпечення	1660			
Доходи майбутніх періодів	1665			
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670			
Інші поточні зобов'язання	1690	33254	34905	
Усього за розділом III	1695	33374	35033	
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700			
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800			
Баланс	1900	1067677	1067830	

Примітки
Керівник
Головний бухгалтер

-
Олексюк Андріан Іванович
Петрова Ольга Вікторівна

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ
ТОВАРИСТВО "ПК"

(найменування)

Дата(рік, місяць,
число)

за ЄДРПОУ

КОДИ

2018 | 01 | 01

05467033

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 12 місяців 2017 р.****I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	170	193
Чисті зароблені страхові премії	2010		
Премії підписані, валова сума	2011		
Премії, передані у перестраховування	2012		
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013		
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014		
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(283)	(264)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	()	()
Валовий: прибуток	2090		
збиток	2095	(113)	(71)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105		
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110		
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111		
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112		
Інші операційні доходи	2120		13
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121		
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122		
Адміністративні витрати	2130	(1185)	(978)
Витрати на збут	2150	()	()
Інші операційні витрати	2180	(208)	(334)
Витрат від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	()	()
Витрат від первісного визнання біологічних активів і	2182	()	()

сільськогосподарської продукції			
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190		
збиток	2195	(1506)	(1370)
Дохід від участі в капіталі	2200		
Інші фінансові доходи	2220		
Інші доходи	2240		
Дохід від благодійної допомоги	2241		
Фінансові витрати	2250	()	()
Втрати від участі в капіталі	2255	()	()
Інші витрати	2270	()	()
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275		
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290		
збиток	2295	(1506)	(1370)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300		-4249
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305		
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350		
збиток	2355	(1506)	(1370)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400		
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405		
Накопичені курсові різниці	2410		
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415		
Інший сукупний дохід	2445		
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450		
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455		
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460		
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-1506	-1370

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Матеріальні затрати	2500	32	29
Витрати на оплату праці	2505	891	1069
Відрахування на соціальні заходи	2510	205	205
Амортизація	2515	20	14

Інші операційні витрати	2520	461	563
Разом	2550	1609	1880

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Середньорічна кількість простих акцій	2600	7044	7044
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	7044	7044
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-213.79898	-194.49177
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	-213.79898	-194.49177
Дивіденди на одну просту акцію	2650		

Примітки

Керівник

Головний бухгалтер

-

Олексюк Андріан Іванович

Петрова Ольга Вікторівна

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ
ТОВАРИСТВО "ПК"

(найменування)

Дата(рік, місяць,
число)

за ЄДРПОУ

КОДИ

2018 | 01 | 01

05467033

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 12 місяців 2017 р.**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	277	137
Повернення податків і зборів	3005		
у тому числі податку на додану вартість	3006		
Цільового фінансування	3010		
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011		
Надходження авансів від покупців і замовників	3015		
Надходження від повернення авансів	3020		3
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025		
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035		
Надходження від операційної оренди	3040		
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045		
Надходження від страхових премій	3050		
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055		
Інші надходження	3095	1648	10492
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	(33)	(78)
Праці	3105	(684)	(756)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(342)	(184)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(171)	(299)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	()	()
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	()	()
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(171)	(299)
Витрачання на оплату авансів	3135	(423)	(691)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	()	()

Витрачання на оплату цільових внесків	3145	()	()
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	()	()
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	()	()
Інші витрачання	3190	(259)	(8606)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	13	18
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200		
необоротних активів	3205		
Надходження від отриманих: відсотків	3215		
дивідендів	3220		
Надходження від деривативів	3225		
Надходження від погашення позик	3230		
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235		
Інші надходження	3250		
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	()	()
необоротних активів	3260	()	()
Виплати за деривативами	3270	()	()
Витрачання на надання позик	3275	()	()
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	()	()
Інші платежі	3290	()	()
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295		
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300		
Отримання позик	3305		
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310		
Інші надходження	3340		
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	()	()
Погашення позик	3350		
Сплату дивідендів	3355	()	()
Витрачання на сплату відсотків	3360	()	()
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	()	()
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	()	()
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	()	()

Інші платежі	3390	()	()
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395		
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	13	18
Залишок коштів на початок року	3405	21	3
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410		
Залишок коштів на кінець року	3415	34	21

Примітки
Керівник
Головний бухгалтер

-
Олексюк Андріан Іванович
Петрова Ольга Вікторівна

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ
ТОВАРИСТВО "ПК"

(найменування)

Дата(рік, місяць,
число)

за ЄДРПОУ

КОДИ

2018 | 01 | 01

05467033

**Звіт про рух грошових коштів (за непрямим методом)
за 12 місяців 2017 р.**

Стаття	Код рядка	За звітний період		За аналогічний період попереднього року	
		надходження	видаток	надходження	видаток
1	2	3	4	5	6
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності					
Прибуток (збиток) від звичайної діяльності до оподаткування	3500				
Коригування на: амортизацію необоротних активів	3505		X		X
збільшення (зменшення) забезпечень	3510				
збиток (прибуток) від нереалізованих курсових різниць	3515				
збиток (прибуток) від неопераційної діяльності та інших негрошових операцій	3520				
Прибуток (збиток) від участі в капіталі	3521				
Зміна вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю, та дохід (витрати) від первісного визнання	3522				
Збиток (прибуток) від реалізації необоротних активів, утримуваних для продажу та груп вибуття	3523				
Збиток (прибуток) від реалізації фінансових інвестицій	3524				
Зменшення (відновлення) корисності необоротних активів	3526				
Фінансові витрати	3540	X		X	
Зменшення (збільшення) оборотних активів	3550				
Збільшення (зменшення) запасів	3551				
Збільшення (зменшення) поточних біологічних активів	3552				
Збільшення (зменшення)	3553				

дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи, послуги					
Зменшення (збільшення) іншої поточної дебіторської заборгованості	3554				
Зменшення (збільшення) витрат майбутніх періодів	3556				
Зменшення (збільшення) інших оборотних активів	3557				
Збільшення (зменшення) поточних зобов'язань	3560				
Грошові кошти від операційної діяльності	3570				
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги	3561				
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з бюджетом	3562				
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками зі страхування	3563				
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з оплати праці	3564				
Збільшення (зменшення) доходів майбутніх періодів	3566				
Збільшення (зменшення) інших поточних зобов'язань	3567				
Сплачений податок на прибуток	3580	X		X	
Сплачені відсотки	3585	X		X	
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195				
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності					
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200		X		X
необоротних активів	3205		X		X
Надходження від отриманих: відсотків	3215		X		X
дивідендів	3220		X		X
Надходження від деривативів	3225		X		X
Надходження від погашення позик	3230		X		X
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235		X		X
Інші надходження	3250		X		X
Витрачання на придбання:	3255	X		X	()

фінансових інвестицій					
необоротних активів	3260	X		X	
Виплати за деривативами	3270	X		X	
Витрачання на надання позик	3275	X		X	
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	X		X	
Інші платежі	3290	X		X	
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295				
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності					
Надходження від: Власного капіталу	3300		X		X
Отримання позик	3305		X		X
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310		X		X
Інші надходження	3340		X		X
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	X		X	
Погашення позик	3350	X		X	
Сплату дивідендів	3355	X		X	
Витрачання на сплату відсотків	3360	X		X	
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	X		X	
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	X		X	
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	X		X	
Інші платежі	3390	X		X	
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395				
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400				
Залишок коштів на початок року	3405		X		X
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410				
Залишок коштів на кінець року	3415				

Примітки
Керівник
Головний бухгалтер

-
Олексюк Андріан Іванович
Петрова Ольга Вікторівна

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПК"

(найменування)

Дата(рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ

КОДИ

2018 | 01 | 01

05467033

**Звіт про власний капітал
за 12 місяців 2017 р.**

Стаття	Код рядка	Зареєстрований капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	7				1034296			1034303
Коригування: Зміна облікової політики	4005								
Виправлення помилок	4010								
Інші зміни	4090								
Скоригований залишок на початок року	4095	7				1034296			1034303
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100					-1506			-1506
Інший сукупний дохід за звітний період	4110								

Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111								
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112								
Накопичені курсів різниці	4113								
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114								
Інший сукупний дохід	4116								
Розподіл прибутку: Виплати власникам (дивіденди)	4200								
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205								
Відрахування до резервного капіталу	4210								
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215								
Сума чистого	4220								

прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів									
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225								
Внески учасників: Внески до капіталу	4240								
Погашення заборгованості з капіталу	4245								
Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток)	4260								
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265								
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270								
Вилучення частки в капіталі	4275								
Зменшення номінальної вартості акцій	4280								
Інші зміни в капіталі	4290								
Придбання (продаж) неконтрольованої	4291								

частки в дочірньому підприємстві									
Разом змін у капіталі	4295					-1506			-1506
Залишок на кінець року	4300	7				1032790			1032797

Примітки
Керівник
Головний бухгалтер

-
Олексюк Андріан Іванович
Петрова Ольга Вікторівна

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Текст приміток

ПАТ «ПК»

ПРИМІТКИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ за рік, що закінчився 31 грудня 2017 року

1. Загальна інформація

Фінансова звітність, яка додається, включає в себе фінансову звітність ПАТ «ПК»..

Компанія зареєстрована за адресою: 67550, Одеська обл., Лиманський район, селище міського типу Нові Білярі, ОДЕСЬКО-МИКОЛАЇВСЬКЕ ШОСЕ, 34

ідентифікаційний код 05467033;

організаційно-правова форма за КОПФГ-230 – приватне акціонерне товариство,

2. Основа підготовки фінансової звітності

Фінансова звітність Компанії підготовлена у відповідності до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ), виданих Радою з міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (РМСБО).

Ця фінансова звітність підготовлена згідно з принципом оцінки за первісною вартістю.

Компанія веде бухгалтерський облік в місцевій валюті і складає бухгалтерську звітність відповідно до українських стандартів бухгалтерського обліку («П(С)БО»). Фінансова звітність підготовлена на основі даних бухгалтерського обліку, з урахуванням коригувань і рекласифікацій, з метою достовірного представлення інформації відповідно до МСФЗ.

Застосування припущення щодо здатності Компанії продовжувати свою діяльність на безперервній основі

За рік, що закінчився 31 грудня 2017 року, Компанія отримала збиток у сумі 1506 тис.грн. (2016: - 1370 тис.грн.), чисті активи станом на 31 грудня 2017 року становили 1032797 тис.грн. У той же час, у 2016 році Компанія мала чисті активи в сумі (1034303 тис. грн.)

Керівництво Компанії вважає, що підготовка цієї фінансової звітності на основі припущення, що Компанія здатна продовжувати свою діяльність на безперервній основі, є обґрунтованою, оскільки Компанія вживає належні заходи для підтримки ліквідності та спроможності продовжувати безперервну діяльність.

Фінансова звітність не містить жодних коригувань на випадок того, що Компанія не зможе дотримуватися принципу безперервності діяльності.

Прийняття до застосування цих нових і переглянутих стандартів та тлумачень не призвело до змін в обліковій політиці Компанії та сумах, відображених за поточний або попередні роки.

МСФЗ, які прийняті, але ще не набули чинності В складі МСФЗ, офіційно наведених на веб-сайті Міністерства фінансів України, оприлюднено такі стандарти як МСФЗ 9 «Фінансові інструменти» та МСФЗ 14 «Відстрочені рахунки тарифного регулювання», який набуває чинності 01 січня 2018 року. Керівництвом Компанії прийнято рішення не застосовувати до набрання чинності МСФЗ 9 «Фінансові інструменти» до своєї фінансової звітності за період, що закінчився 31 грудня 2017 року. За рішенням керівництва Компанії, МСФЗ 14 «Відстрочені рахунки тарифного регулювання» до дати набуття чинності не застосовується, оскільки діяльність Компанії не входить в сферу дії цього стандарту. МСФЗ, які прийняті з 01 січня 2017 року До фінансової звітності Компанії за 2017 рік застосовується МСФЗ 15 "Виручка по договорах з покупцями", який набрав чинність 01 січня 2017 року.

Функціональна валюта та валюта подання фінансової звітності

ПАТ «ПК»

ПРИМІТКИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ за рік, що закінчився 31 грудня 2017 року

Функціональною валютою Компанії є українська гривня. Операції у валютах, що відрізняються від функціональної валюти, вважаються операціями в іноземній валюті.

Для цілей цієї фінансової звітності валютою подання є українська гривня. Припущення про безперервність діяльності Фінансова звітність Компанії підготовлена виходячи з припущення безперервності діяльності, відповідно до якого реалізація активів і погашення зобов'язань відбувається в ході звичайної діяльності. Фінансова звітність не включає коригування, які

необхідно було б провести в тому випадку, якби Компанія не могла продовжити подальше здійснення фінансово-господарської діяльності відповідно до принципів безперервності діяльності. Рішення про затвердження фінансової звітності Фінансова звітність Компанії затверджена до випуску (з метою оприлюднення) керівником 28 лютого 2018 року. Звітний період фінансової звітності Звітним періодом, за який формується фінансова звітність, вважається календарний рік, тобто період з 01 січня по 31 грудня 2017 року.

2.2. Суттєві положення облікової політики

а) Визнання виручки

Виручка визнається в тій мірі, в якій існує ймовірність отримання Компанією економічних вигід, а також коли розмір виручки піддається достовірній оцінці.

Виручка оцінюється за справедливою вартістю винагороди, отриманої або яка підлягає отриманню. Якщо не є можливим достовірно визначити справедливую вартість отриманої винагороди за вирахуванням податків та зборів, виручка оцінюється за справедливою вартістю проданих товарів чи наданих послуг. Виручка, яка виникає від продажу послуг, визнається в тому звітному періоді, в якому надані послуги.

Дохід від оренди

Дохід від інвестиційної нерухомості, наданої в операційну оренду, визнається в складі виручки на прямолінійній основі протягом строку оренди.

б) Податки

Поточний податок на прибуток

Податкові активи та зобов'язання з поточного податку на прибуток за поточний період оцінюються в сумі, передбаченій до відшкодування податковими органами або до сплати податковим органам. Податкові ставки та податкове законодавство, що застосовуються для розрахунку цієї суми, - це ставки і законодавство, прийняті або фактично прийняті на звітну дату в Україні.

Керівництво компанії періодично здійснює оцінку позицій, відображених у податкових деклараціях, щодо яких відповідне податкове законодавство може бути по-різному інтерпретоване, і по мірі необхідності створює резерви.

Відстрочений податок на прибуток

Відстрочені податкові активи та зобов'язання розраховуються стосовно тимчасових різниць з використанням методу зобов'язань. Відстрочений податок на прибуток відображається по всіх тимчасових різницях між податковою базою активів та зобов'язань і їх балансовою вартістю у фінансовій звітності, крім випадків коли відстрочений податок на прибуток виникає від первісного визнання гудвілу, активу або зобов'язання за угодою, яка не є об'єднанням підприємств та яка на момент угоди не впливає ні на бухгалтерський прибуток, ні на оподатковуваний прибуток чи збиток.

ПАТ «ПК»

ПРИМІТКИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ за рік, що закінчився 31 грудня 2017 року

Відстрочений податковий актив визнається тільки в тій мірі, в якій існує ймовірність отримання оподаткованого прибутку, проти якого можна буде зарахувати тимчасові різниці. Відстрочені податкові активи та зобов'язання розраховуються за податковими ставками, застосування яких очікується в період реалізації активу або погашення зобов'язання, на основі чинних або в основному чинних на кінець звітного періоду податкових ставок.

Відстрочений податок на прибуток відображається за тимчасовими різницями, пов'язаними з інвестиціями в дочірні та асоційовані компанії й спільні підприємства, крім випадків, коли терміни усунення тимчасової різниці піддаються контролю та коли цілком ймовірно, що тимчасові різниці не будуть усунені у майбутньому.

Податок на додану вартість (ПДВ)

За рік, що завершився 31 грудня 2016, ПДВ стягувався за двома ставками: 20% на українському внутрішньому ринку та при імпорті товарів, робіт і послуг та 0% від експорту товарів та надання робіт або послуг, які будуть використовуватися за межами України.

Податок на додану вартість (ПДВ), що відноситься до реалізації, підлягає сплаті податковим органам за найбільш ранньої з подій: (i) отримання передплати від клієнтів або (ii) поставка

товарів або послуг клієнтам. Вхідний ПДВ підлягає відшкодуванню шляхом заліку ПДВ від продажу після отримання податкової накладної від контрагента-постачальника робіт/послуг. Податкові органи дозволяють сплату ПДВ на нетто основі. ПДВ, що відноситься до операцій купівлі-продажу, які не були сплачені на звітну дату, відображається в балансі в розгорнутому вигляді і розкривається окремо у складі активів і зобов'язань. При створенні резерву під знецінення дебіторської заборгованості, збиток від знецінення відображається на повну суму заборгованості, включаючи ПДВ.

в) Основні засоби та інвестиційна нерухомість

Основні засоби обліковуються за первісною вартістю за вирахуванням накопиченої амортизації та збитків від знецінення. Така вартість включає вартість заміни частин машин і устаткування, якщо вони відповідають критеріям визнання.

Інвестиційна нерухомість обліковується за фактичними витратами за вирахуванням накопиченої амортизації та збитків від знецінення.

Амортизацію основних засобів та інвестиційної нерухомості обчислюють прямолінійним методом. Періоди амортизації, які відображають прогностні строки корисної експлуатації активів, наступні:

Споруди 25 років

Інвестиційна нерухомість 25 років

Машини та обладнання 5 років

Транспортні засоби 5 років

Комп'ютери та офісне приладдя 4 роки

Інструменти, приладдя та інвентар 4 роки

Незавершене будівництво Не амортизується

Ліквідаційна вартість, строк корисного використання та метод амортизації переглядається в кінці кожного фінансового року та при необхідності коригуються.

Капіталізовані витрати включають в себе основні витрати на модернізацію та заміну частин активів, які продовжують термін їх корисного використання або поліпшують здатність генерувати дохід. Витрати на ремонт та технічне обслуговування об'єктів основних засобів, які не відповідають вищевказаним критеріям капіталізації, відображаються у складі звіту про сукупний дохід за період, у якому вони були понесені.

Незавершене будівництво включає в себе витрати, що безпосередньо пов'язані з будівництвом основних засобів, в тому числі розподіл змінних накладних витрат, пов'язаних

ПАТ «ПК»

ПРИМІТКИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ за рік, що закінчився 31 грудня 2017 року з будівництвом. Незавершене будівництво не підлягає амортизації. Ці активи амортизуються з моменту, коли вони використовуються у господарській діяльності, на тій же основі, що і амортизація для інших активів.

Припинення визнання раніше визнаних основних засобів або їх значних компонентів при їх вибутті або у випадку, якщо в майбутньому не очікується отримання економічних вигод від використання або вибуття даного активу. Прибуток або збиток, що виникає від вибуття активу, визначається як різниця між надходженнями від вибуття та балансовою вартістю активу та визнається в звіті про сукупний дохід за період, у якому вони були понесені.

Компанія оцінює такі нефінансові активи, як інвестиційна нерухомість, по балансовій вартості на кожну дату складання балансу.

Компанія класифікує необоротні активи та групи вибуття як утримувані для продажу, якщо їх балансова вартість підлягає відшкодуванню, в основному шляхом їх продажу, а не в результаті подальшого використання. Необоротні активи та групи вибуття, класифіковані як утримувані для продажу, оцінюються за найменшою з двох величин - балансовою вартістю або справедливою вартістю за вирахуванням витрат на продаж.

г) Оренда

Визначення того, чи є угода орендою, або чи містить вона ознаки оренди, засновано на аналізі змісту угоди. При цьому на дату початку дії договору встановлюється, чи залежить його виконання від використання конкретного активу або активів, і чи переходить право користування активом в результаті даної угоди.

Компанія як орендар

Платежі з операційної оренди визнаються як операційні витрати в звіті про фінансові результати рівномірно протягом усього терміну оренди.

Компанія як орендодавець

Оренда, при якій орендодавець зберігає за собою практично всі ризики та вигоди від володіння активом, класифікується як операційна оренда. Першочергові прямі витрати, понесені при укладенні договору операційної оренди, включаються в балансову вартість переданого в оренду активу та визнаються протягом періоду на такій самій основі, що і доходи від оренди.

д) Кредити і позики

Кредити і позики першочергово відображаються за справедливою вартістю за вирахуванням понесених витрат по угоді. Кредити і позики згодом оцінюються за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної ставки відсотка. Різниця між первісною справедливою вартістю (за вирахуванням витрат по угоді) і сумою до погашення відображається у складі процентних витрат протягом терміну позики. Кредити і позики класифікуються як короткострокові зобов'язання, якщо Компанія не має безумовного права відкласти погашення зобов'язання, принаймні на один рік після дати підготовки балансу. Витрати за позиками капіталізуються Компанією до складу активу, якщо вони безпосередньо відносяться до придбання або будівництва кваліфікованого активу, включаючи незавершене будівництво. Інші витрати на позики визнаються у складі витрат у період їх виникнення. Витрати на позики складаються з відсотків та інших витрати, понесених компанією в зв'язку з отриманням позикових коштів.

е) Нематеріальні активи

Придбані нематеріальні активи капіталізуються на основі витрат, понесених на придбання і впровадження, і амортизуються протягом терміну їх корисного використання.

ж) Фінансові інструменти

ПАТ «ПК»

ПРИМІТКИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ за рік, що закінчився 31 грудня 2017 року

Первісне визнання

Фінансові активи класифікуються відповідно як фінансові активи, що оцінюються за справедливою вартістю через рахунки прибутків та збитків, позики та дебіторська заборгованість, фінансові активи для продажу. Керівництво приймає рішення відносно класифікації при первісному визнанні і перевіряє, наскільки класифікація відповідає дійсності на кожну звітну дату. Фінансові активи первісно визнаються за справедливою вартістю, збільшеною, у випадку інвестицій, що не переоцінюються за справедливою вартістю за рахунок прибутків чи збитків, на транзакційні витрати, що безпосередньо з ними пов'язані.

Наступна оцінка

Наступна оцінка фінансових активів залежить від їх класифікації.

Позики та дебіторська заборгованість

Позики та дебіторська заборгованість являють собою непохідні фінансові активи із встановленими або визначеними виплатами, що не котируються на активному ринку. Фінансові активи такого роду обліковуються за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної процентної ставки. Доходи та витрати визнаються у звіті про фінансові результати при припиненні визнання або знеціненні позик та дебіторської заборгованості, а також в процесі їх амортизації.

Торгова дебіторська заборгованість

Торгова дебіторська заборгованість, яка зазвичай носить короткостроковий характер, відображається за чистою реалізаційною вартістю. Резерв сумнівних боргів створюється в разі об'єктивних свідчень того, що Компанія не зможе зібрати належні суми відповідно до первісних умов договору. Компанія періодично аналізує строки старіння дебіторської заборгованості і вносить корективи в розмір резерву. Сума резерву являє собою різницю між балансовою вартістю та сумою очікуваного відшкодування.

Сума нарахованого резерву сумнівних боргів відображається у звіті про сукупний дохід у складі інших операційних витрат.

Безнадійна заборгованість, за якою минув строк позовної давності, списується з балансу одночасно зі зменшенням нарахованого резерву сумнівних боргів.

Фінансові зобов'язання

Первісне визнання

Фінансові зобов'язання, що підпадають під сферу впливу МСФЗ (IAS) 39 «Фінансові інструменти: визнання та оцінка», класифікуються як фінансові зобов'язання, що переоцінюються за справедливою вартістю через прибутки та збитки, кредити та запозичення, або похідні інструменти, що визначені як інструменти хеджування при ефективному хеджуванні. Компанія класифікує свої фінансові зобов'язання при їх первісному визнанні.

Фінансові зобов'язання первісно визнаються за справедливою вартістю, що скоригована у випадку позик та запозичень на транзакційні витрати, що безпосередньо з ними пов'язані.

Фінансові зобов'язання Компанії включають торгову та іншу кредиторську заборгованість.

Наступна оцінка

Наступна оцінка фінансових зобов'язань залежить від їх класифікації наступним чином:

Кредити та запозичення

Усі довгострокові та короткострокові позики визнаються в тому звітному періоді, в якому вони були фактично отримані. Первісна вартість позик прирівнюється до суми фактично отриманих грошових коштів.

Позики або кредитні лінії, отримані/видані на умовах неринкової ставки проценту, обліковуються за амортизованою вартістю з використанням ринкової ставки проценту.

ПАТ «ППК»

ПРИМІТКИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ за рік, що закінчився 31 грудня 2017 року

Витрати по позиках Компанія визнає витратами того періоду, в якому вони були понесені.

Витрати по позиках в іноземній валюті перераховуються за курсом, що узгоджений сторонами або, у випадку відсутності узгодженого курсу, за ринковим курсом на дату нарахування.

Витрати по позиках, що безпосередньо пов'язані з придбанням, будівництвом або виробництвом кваліфікованого активу, включаються до собівартості цього активу. Такі витрати по позиках капіталізуються шляхом включення до вартості активу за умови можливого отримання Компанією майбутніх економічних вигід та, якщо витрати можуть бути достовірно оцінені. Інші витрати по позиках визнаються витратами в періоді їх виникнення.

Вартість позик, що деноміновані в іноземній валюті, приймається рівною до суми фактично отриманих коштів, перерахованих за ринковим курсом на дату отримання. Курсова різниця, що виникає при

переоцінці позик в іноземній валюті, відображається у складі доходів чи витрат за курсовими різницями в періоді її виникнення.

Кредиторська заборгованість

Торгова кредиторська заборгованість та інша кредиторська заборгованість відображаються за номінальною вартістю.

Припинення визнання фінансових інструментів

Фінансовий актив припиняє визнаватися в балансі, якщо строк дії прав на отримання грошових потоків від активу закінчився.

Фінансове зобов'язання припиняє визнаватися в балансі, якщо зобов'язання погашено, анульовано, або строк дії його закінчився.

з) Запаси

Запаси враховуються по найменшій із двох величин: собівартості або чистій ціні реалізації.

Собівартість включає в себе витрати на придбання запасів, їх доставку до місця розташування та приведення в поточний стан.

Під час відпуску запасів у виробництво, продажу та іншому вибутті, оцінка запасів визначається за методом ФІФО.

Чиста ціна реалізації являє собою розрахункову ціну продажу, що встановлюється в ході звичайної діяльності, зменшену на розрахункові витрати, необхідні для підготовки і здійснення продажу активу.

і) Передоплати видані постачальникам

Авансові платежі обліковуються по первісній вартості за винятком податку на додану вартість і резерву на знецінення. Видані передоплати відносяться в категорію необоротних активів, коли

товари або послуги, за які здійснена передоплата, будуть отримані через один рік або пізніше, або коли аванси відносяться до активу, який після первісного визнання буде віднесений в категорію необоротних активів.

Авансові платежі на придбання активів переносяться на балансову вартість активу, коли Компанія отримала контроль над ним і існує вірогідність отримання Компанією майбутніх економічних вигод, пов'язаних з цим активом. Якщо існує ймовірність того, що активи, товари або послуги, до яких відносяться авансові платежі, не будуть отримані, балансова вартість авансових платежів зменшується, а відповідний збиток від знецінення відноситься на фінансовий результат.

к) Знецінення нефінансових активів

На кожен звітну дату Компанія визначає, чи є ознаки можливого знецінення активу. Коли існує ознака того, що актив може бути знецінений, відшкодовувальна вартість

ПАТ «ПК»

ПРИМІТКИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ за рік, що закінчився 31 грудня 2017 року

оцінюється і, при знеціненні, актив негайно списується до суми його очікуваної відшкодовувальної вартості, яка визначається як найбільша з двох: справедлива вартість за вирахуванням витрат на продаж чи цінність від використання.

Справедлива вартість за вирахуванням витрат є вартість, що буде отримана від продажу активу при здійсненні угоди між добре обізнаними, спроможними сторонами, за вирахуванням будь-яких прямих додаткових витрат на продаж активу. Цінність від використання являє собою поточну вартість очікуваних майбутніх грошових потоків від використання активу та його вибуття в кінці строку корисного використання.

При оцінці цінності від використання, майбутні грошові потоки дисконтуються за ставкою дисконтування до оподаткування, яка відображає поточну ринкову оцінку тимчасової вартості грошей і ризику, властиві активу. Для активу, який не генерує вхідні потоки грошових коштів, які в більшій мірі є незалежними від потоків, які генеруються іншими активами, вартість відшкодування визначається для одиниці, генеруючої грошові потоки, до якої належить актив. Збиток від знецінення визнається як різниця між оціночною сумою очікуваного відшкодування та балансовою вартістю. Балансова вартість активу зменшується до його оціночної суми очікуваного відшкодування безпосередньо або з використанням рахунку резерву, сума такого збитку відноситься до звіту про сукупний дохід.

л) Грошові кошти та короткострокові депозити

Грошові кошти та короткострокові депозити в балансі включають грошові кошти в банках, в касі та короткострокові депозити з первісним строком погашення 3 місяці та від 3 місяців до року. Для цілей звіту про рух грошових коштів, грошові кошти і їх еквіваленти складаються з грошових коштів і короткострокових депозитів, згідно з визначенням вище, за вирахуванням непогашених банківських овердрафтів.

м) Резерви

Резерви визнаються, якщо Компанія має поточне зобов'язання, що виникло в результаті минулої події, відтоку економічних вигід, що знадобляться для погашення цього зобов'язання, є вірогідним, і може бути отримана надійна оцінка суми такого зобов'язання.

Витрати, що відносяться до резерву, відображаються в звіті про сукупний дохід за вирахуванням відшкодування.

н) Статутний капітал

Статутний капітал відображається за номіналом відповідно до зареєстрованого Статуту Компанії.

3. Використання оцінок і припущень

Підготовка фінансової звітності вимагає від керівництва визначення оціночних суджень і припущень, які впливають на розкриття суми доходів, витрат, активів, зобов'язань і на розкриття інформації про непередбачені зобов'язання в кінці звітного періоду. Однак, у зв'язку з невизначеністю даних оціночних значень, фактичні результати, відображені в майбутніх періодах можуть відрізнятися від таких оцінок.

Дана фінансова звітність включає в себе оціночні значення керівництва щодо вартості активів, зобов'язань, доходів, витрат. Ці оціночні значення в основному включають:

3.1 Строки корисного використання основних засобів та інвестиційної нерухомості

Компанія оцінює строки корисного використання, що залишилися, не менше одного разу на рік у кінці фінансового року. У разі, якщо очікування відрізняються від попередніх

ПАТ «ПК»

ПРИМІТКИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ за рік, що закінчився 31 грудня 2017 року

оцінок, зміни враховуються як зміни в облікових оцінках згідно з МСФЗ (IAS) 8 «Облікова політика, зміни в облікових оцінках та помилки». Ці оцінки можуть мати істотний вплив на балансову вартість основних засобів і амортизаційні відрахування за звітний період.

3.2 Знецінення нефінансових активів

На кожну звітну дату Компанія визначає, чи є ознаки можливого знецінення активу. Якщо такі ознаки мають місце, або якщо потрібне проведення щорічної перевірки активу на знецінення Компанія проводить оцінку відшкодовуваної вартості активу. Відшкодовувана вартість активу – це найбільша з наступних величин: справедлива вартість активу, за вирахуванням витрат на продаж, і вигоди від використання активу.

Відшкодовувана вартість визначається для окремого активу, за винятком випадків, коли актив не генерує притоки грошових коштів, які, в основному, незалежні від притоку що генеруються іншими активами або групою активів. Якщо балансова вартість активу перевищує його відшкодовувану вартість, актив вважається знеціненим і списується до відшкодовуваної вартості. При оцінці вартості від використання майбутні грошові потоки дисконтуються по ставці дисконтування до оподаткування, яка відображає поточну ринкову оцінку тимчасової вартості грошей і ризиків, властивих активу. При визначенні справедливої вартості за вирахуванням витрат на продаж застосовується відповідна модель оцінки. Ці розрахунки підтверджуються оціночними коефіцієнтами, котируваннями цін акцій дочірніх компаній, що вільно обертаються на ринку, або іншими доступними показниками справедливої вартості.

На кожну звітну дату Компанія визначає, чи є ознаки того, що раніше визнані збитки від знецінення активу більше не існують або зменшилися. Якщо така ознака є, то Компанія розраховує відшкодовувану вартість активу. Раніше визнані збитки від знецінення відновлюються тільки в тому випадку, якщо мала місце зміна в оцінці, яка використовувалася для визначення відшкодовуваної вартості активу, з часу останнього визнання збитку від знецінення. Відновлення обмежене таким чином, що балансова вартість активу не перевищує його відшкодовуваної вартості, а також не може перевищувати балансову вартість, за вирахуванням амортизації, по якій даний актив признавався б у випадку, якщо в попередні роки не був би визнаний збиток від знецінення. Таке відновлення вартості визнається у звіті про сукупний дохід, за винятком випадків, коли актив обліковується по переоціненій вартості. У останньому випадку відновлення вартості обліковується як приріст вартості від переоцінки.

3.3 Резерв сумнівної заборгованості

Компанія формує резерви під сумнівну дебіторську заборгованість і передоплати. При оцінці сумнівної заборгованості Компанія використовує ряд істотних суб'єктивних суджень. При оцінці сумнівної заборгованості враховуються такі чинники як загальні поточні економічні умови, економічна ситуація, характерна для даної галузі, історичні та очікувані показники діяльності конкретного контрагента. Зміни загальних економічних умов, ситуації в галузі або результатів діяльності конкретного покупця або постачальника можуть потребувати внесення коригувань в суму резерву на сумнівну дебіторську заборгованість, передоплати видані та інші необоротні активи, відображені в фінансовій звітності.

3.4 Відстрочені податкові активи

Судження керівництва необхідні при розрахунку поточних і відстрочених податків на прибуток. Відстрочені податкові активи визнаються в тій мірі, в якій існує ймовірність їх реалізації. Реалізація відстроченого податкового активу буде залежати від того, чи є можливість генерувати достатній оподаткований прибуток. Різні чинники використовуються для оцінки ймовірності використання в майбутньому відстроченого податкового активу, в тому числі операційні результати минулих років, операційний план, закінчення терміну дії

ПАТ «ПК»

ПРИМІТКИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ за рік, що закінчився 31 грудня 2017 року

перенесених податкових збитків і стратегії податкового планування. Якщо фактичні результати

відрізнятимуться від цих оцінок, або якщо ці оцінки коригуватимуться в майбутніх періодах, то це може мати негативний вплив на фінансове становище, результати діяльності та рух грошових коштів. У випадку, якщо оцінки майбутнього використання показують, що балансова вартість відстроченого податкового активу повинна бути зменшена, дане зниження розкривається у звіті про сукупний дохід.

3.5 Судові справи та умовні зобов'язання

Керівництво Компанії застосовує істотні допущення в оцінці та відображенні резервів і умовних зобов'язань, що відносяться до існуючих судових і інших неврегульованих справ. Керівництво оцінює вірогідність позитивного розгляду позовів, направлених проти Компанії або виникнення умовних зобов'язань, а також визначає можливу величину відтоку грошових коштів, який може статися в результаті врегулювання суперечки (погашення зобов'язання).

В результаті невизначеності, властивої процесу ухвалення рішення в даній області, може виявитися, що фактичний відтік грошових коштів може відрізнитися від первинних оцінок. Первинні оцінки можуть переглядатися по мірі надходження нової інформації як від фахівців Компанії, так і від третіх осіб (юристів), що, у свою чергу, може зробити істотний вплив на фінансове положення і результати діяльності Компанії.

Примітка 1. Виручка від реалізації

Операційний дохід Товариства за звітний і попередній періоди формувався в основному за рахунок діяльності, пов'язаної з наданням інших послуг.

Показник

За рік, що закінчився 31 грудня

2017. тис.грн.

2016.тис.грн.

Дохід від оренди

2

2

Доходи від інших послуг

168

154

Дохід від реалізації товарів

-

37

Всього

170

193

Примітка 2. Собівартість реалізованої продукції

Показник

За рік, що закінчився 31 грудня

2017. тис. грн.

2016. тис. грн.

Сировина

173

(71)

Заробітна плата та пов'язані з нею витрати

335

433

Знос та амортизація

2

3

Послуги сторонніх організацій

(234)

-

Ремонт та технічне обслуговування

7
 (96)
 Інші витрати
 -
 (5)
 ВСЬОГО
 283
 264
 Примітка 3. Інші операційні доходи
 Показник
 За рік, що закінчився 31 грудня
 2017. тис. грн.
 2016. тис.грн.
 Дохід від списання кредиторської заборгованості
 -
 6
 ПАТ «ПК»
 ПРИМІТКИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ за рік, що закінчився 31 грудня 2017 року
 Інші доходи
 -
 7
 Всього
 -
 13
 Примітка 4. Адміністративні витрати
 Показник
 За рік, що закінчився 31 грудня
 2017.тис.грн.
 2016.тис.грн.
 Заробітна плата та пов'язані з нею витрати
 702
 710
 Знос та амортизація
 7
 13
 Послуги сторонніх організацій
 417
 111
 Податки і збори
 -
 109
 Офісні та інші матеріали
 7
 3
 Витрати на утримання автомобілів
 34
 20
 Інші адміністративні витрати
 18
 12
 ВСЬОГО
 1185
 978

Примітка 5. Інші операційні витрати

Показник

За рік, що закінчився 31 грудня

2017.тис.грн.

2016.тис.грн.

Витрати від списання ПДВ

-

8

Резерви по сумнівних боргах

9

Витрати від списання дебіторської заборгованості

-

69

Інші витрати

199

257

Всього

208

334

Примітка 6 Торгова дебіторська заборгованість

Показник

Рік, що закінчився 31 грудня

31.12.2017.тис.грн.

31.12.2016.тис.грн.

Торгова дебіторська заборгованість

39

31

На кінець року

39

31

Примітка 7. Грошові кошти та їх еквіваленти

Показник

Рік, що закінчився 31 грудня

2017.тис.грн.

2016.тис.грн.

Грошові кошти в національній валюті на банківських рахунках

530

517

Грошові кошти в дорозі в іноземній валюті

(496)

(496)

На кінець року

34

21

Примітка 8. Основні засоби (тис. грн.)

Групи основних засобів Земельні ділянки та споруди Машини та обладнання Сільськогосподарська техніка Транспорту засоби Офісне обладнання Незавершене будівництво Інші основні засоби Всього Вартість

ПАТ «ПК»

ПРИМІТКИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ за рік, що закінчився 31 грудня 2017 року

Станом на 31.12.2016 - 33 - - 22 1 285 8 1 348 Надходження - 22 - - 7 178 - 207 Аванси за основні

засоби - - - - - Збільшення за рахунок придбання дочірніх компаній - - - - - Внутрішні

переміщення - - - - - Вибуття - - - - - Інший рух - - - - - Зменшення за рахунок вибуття

дочірніх компаній - - - - - Станом на 31.12.2017

-
55
-
-
29
1 463
8 1 555 Амортизація Станом на 31.12.2016 - 15 - - 21 - 8 44 Нарахування амортизації - 6 - - 2 - - 8
Збільшення за рахунок придбання дочірніх компаній - - - - - Вибуття - - - - - Інший рух - - -
- - - - - Зменшення за рахунок вибуття дочірніх компаній - - - - - Станом на 31.12.2017

-
21
-
-
23
-
8 52 Залишкова вартість станом на 31.12.2016 0 18 0 0 1 1 285 0 1 304
Залишкова вартість станом на 31.12.2017 0 34 0 0 6 1 463 0 1 503

Примітка 9. Статутний капітал

Показник

31 грудня 2017, тис. грн

31 грудня 2017, тис. грн.

Статутний капітал

7

7

Всього

7

7

Станом на 31 грудня 2017 року і 31 грудня 2016 року статутний капітал складає 7 тис. грн. і представлений акціями в кількості 7044 штук, номінальною вартістю 1,0 грн. Статутний капітал сплачено повністю.

Власниками акцій є:

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "УПРАВЛІНСЬКЕ ТОВАРИСТВО
"УЛФ"(частка у статутному фонді 93.9522%)

Примітка 10. Прибуток на акцію

ПАТ «ПК»

ПРИМІТКИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ за рік, що закінчився 31 грудня 2017 року

Базовий прибуток на акцію розраховується шляхом ділення чистого прибутку (збитку) за рік, який належить власникам простих акцій Товариства, на середньозважену кількість простих акцій, які були в обігу протягом року.

Нижче наведено таблицю, яка ілюструє прибуток (збиток) та дані щодо акцій, які використані в розрахунках базового прибутку на акцію (скоригований прибуток/збиток не наводиться у зв'язку з відсутністю цінних паперів, які конвертуються в акції, конверсійних інструментів та не очікується емісія простих акцій, яка б не супроводжувалася належним зростання активів).

Показник

Рік, що закінчився 31 грудня

2017

2016

Чистий прибуток (збиток), який належить власникам простих акцій, тис.грн.

(1 506)

(1 370)

Середньорічна кількість простих акцій в обігу (шт.)

7 044

7 044

Базовий прибуток (збиток) на акцію (грн.)

-213,79

-194,49

Примітка 11. Торгова кредиторська заборгованість

Показник

Рік, що закінчився 31 грудня

2017, тис. грн.

2016, тис. грн.

Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги

1

1

ВСЬОГО

1

1

Примітка 12. Умовні зобов'язання

На дату складання та затвердження звітності не було помічено жодного непередбачуваного зобов'язання або зобов'язання до виконання, інформацію про що необхідно розкрити або скоригувати у фінансових звітах.

Поточна політична ситуація в Україні в 2017 році характеризувалася спадом валового внутрішнього продукту, девальвацією національної валюти по відношенню до основних валют, нестабільністю фондового ринку, погіршенням ліквідності банківського сектору.

Природа та суми впливу, які пов'язані з таким середовищем, не можуть бути належним чином оцінені зараз, однак у майбутньому вони можуть досягти суттєвого рівня.

Податкова система України характеризується постійними змінами законодавчих норм, офіційних роз'яснень і судових рішень, часто нечітко викладених і суперечливих, що припускає неоднозначне тлумачення їх податковими органами. Правильність обчислення податків у звітному періоді може бути перевірена на протязі трьох наступних років. Останнім часом практика в Україні така, що податкові органи займають більш жорстку позицію в частині інтерпретації і вимог дотримання податкового законодавства.

Керівництво Товариства, виходячи зі свого розуміння податкового законодавства, офіційних роз'яснень і судових рішень вважає, що податкові зобов'язання відображені в адекватній сумі.

Проте, трактування цих положень відповідними органами може бути іншим і це може мати значний вплив на дану фінансову звітність.

Примітка 13. Безперервність діяльності

Фінансова звітність складена на основі припущення про безперервність діяльності. Згідно з цим припущенням Товариство розглядається як таке, що продовжуватиме свою

ПАТ «ПК»

ПРИМІТКИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ за рік, що закінчився 31 грудня 2017 року

діяльність у близькому майбутньому, не маючи ні наміру, ні потреби ліквідуватися, припиняти діяльність або шукати захисту від кредиторів згідно із законами або нормативними актами.

Відповідно, активи й зобов'язання обліковуються на тій підставі, що суб'єкт господарювання буде здатним продати свої активи й погасити свої зобов'язання за умови звичайної діяльності.

Примітка 14. Події після дати балансу

Після дати балансу жодних значних подій, які могли б вплинути на здатність Товариства продовжувати свою безперервну діяльність, або таких, що вимагали б коригування оцінки балансової вартості показників звітності, не сталося.

Політична та економічна ситуація в Україні в 2017 році продовжує бути вкрай непередбачуваною, що може позначитися на діяльності Компанії, за обставин, які наразі не можливо оцінити.

Керівник

Продовження тексту приміток

Продовження тексту приміток

Продовження тексту приміток